

# KETENTUAN UMUM GB

“**Gudang Berikat** adalah TPB untuk menimbun barang impor, dapat disertai **1 (satu) atau lebih kegiatan** berupa pengemasan/pengemasan kembali, penyortiran, penggabungan (kitting), pengepakan, penyetelan, pemotongan, atas barang-barang tertentu dalam jangka waktu tertentu untuk dikeluarkan kembali.”



1

GB merupakan **Kawasan Pabean** dan sepenuhnya berada di bawah pengawasan DJBC

2

Dalam rangka pengawasan GB dilakukan **pemeriksaan pabean** dengan tetap menjamin kelancaran arus barang yang dilakukan secara selektif **berdasarkan manajemen risiko**

3

Berdasarkan **manajemen risiko** GB dapat diberikan **kemudahan pelayanan perizinan dan kemudahan kegiatan operasional**

# BENTUK GB



1

## **GB pendukung kegiatan industri (*SUPPORTING INDUSTRY*)**

Menimbun dan menyediakan barang impor untuk didistribusikan **kepada perusahaan industri manufaktur**, pertambangan, alat berat, dan jasa perminyakan.

2

## **GB distribusi khusus TBB**

Menimbun dan mendistribusikan barang impor **ke toko bebas bea**

3

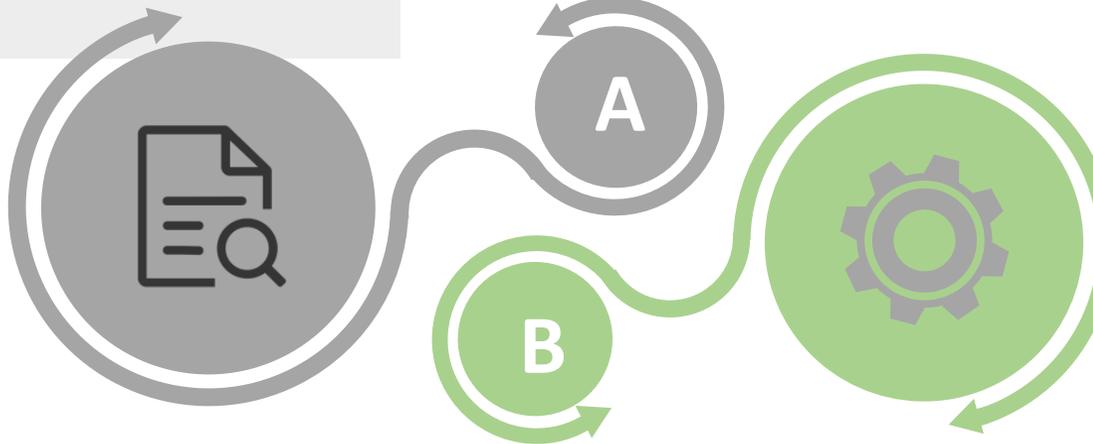
## **GB Transit**

Menimbun dan mendistribusikan barang impor **ke luar Daerah Pabean**, termasuk penyediaan logistik & operasional pada kegiatan angkutan laut & udara tujuan LDP

# PERIZINAN GB

## Validasi Dokumen

- ✓ Validasi Izin Usaha
- ✓ Validasi bukti penguasaan lokasi
- ✓ Validasi KSWP



## Pemeriksaan Lokasi dan Dokumen

- ✓ Pendayagunaan **IT Inventory** dan **CCTV**
- ✓ Lokasi dapat dilalui sarana pengangkut
- ✓ Batas-batas yang jelas
- ✓ Tempat pemeriksaan fisik
- ✓ Tempat penimbunan, pemuatan, pembongkaran, serta pintu pemasukan dan pengeluaran barang
- ✓ Tata letak dan batas jelas
- ✓ Alat ukur yang ditera dalam hal menimbun barang curah
- ✓ Rekomendasi Penyelenggara dalam hal izin PDGB
- ✓ Pemeriksaan lain bila dipandang perlu

## Pemaparan Proses Bisnis

1. Sistem Pengendalian Internal (SPI) perusahaan
2. Eksistensi dan Nature of Business perusahaan
3. Pemahaman terkait konsekuensi fasilitas GB
4. Ketentuan perpajakan
- 5. IT Inventory dan CCTV**
6. Analisa dampak ekonomi yang dihasilkan dari pemberian izin Gudang Berikat

**Mendayagunakan** Teknologi Informasi untuk pengelolaan pemasukan dan pengeluaran barang (**IT Inventory**)

**PASAL 33 (c) dan (i) PMK NOMOR 155**

# KEWAJIBAN PENGUSAHA PGN ATAU PPGB



## Kewajiban Pengusaha GB atau PDGB

- ✓ Memasang **tanda nama** perusahaan yg dapat dilihat jelas oleh umum
- ✓ Menyediakan **sarana dan prasarana** untuk pertukaran data secara elektronik
- ✓ **Mendayagunakan IT Inventory yg realtime dan online, serta traceability dalam pengelolaan barang yang dapat diakses oleh DJBC serta DJP**
- ✓ Mendayagunakan **CCTV** yg dapat diakses secara *realtime* dan *online* oleh DJBC dan DJP serta memiliki data rekaman minimal 7 hari sebelumnya
- ✓ Mengajukan **permohonan perubahan izin** GB kepada Kanwil/KPUBC jika ada perubahan data dalam izin GB
- ✓ Melakukan **pencacahan** (stock opname) dg mendapatkan pengawasan dari Kantor Pabean minimal sekali dalam 1 tahun
- ✓ menyimpan dan menatausahakan barang yang ditimbun di dalam GB secara tertib sehingga dapat diketahui jenis, spesifikasi, jumlah pemasukan dan pengeluaran sediaan barang secara sistematis, serta posisinya apabila dilakukan pencacahan (stock opname)
- ✓ Menyimpan dan memelihara **buku dan catatan** serta dokumen yg berkaitan dg kegiatan usaha selama 10 tahun
- ✓ Menyelenggarakan **pembukuan berdasarkan prinsip-prinsip akuntansi** yg berlaku umum di Indonesia
- ✓ Menyerahkan **dokumen** yg berkaitan dg kegiatan GB **apabila dilakukan audit** oleh DJBC dan/atau DJP sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan
- ✓ Menyampaikan **laporan keuangan** dan/atau laporan tahunan perusahaan kepada kepala Kantor Pabean; dan
- ✓ Menyampaikan **laporan dampak ekonomi** GB paling sedikit memuat info mengenai nilai fasilitas fiskal yang diberikan, nilai investasi, nilai penjualan, dan nilai PPh Badan kepada kepala Kantor Pabean minimal 1 thn sekali



## PASAL 33 (c) dan (i) PMK: NOMOR 155 /PMK.04/2019

**Mendayagunakan Teknologi Informasi** untuk pengelolaan pemasukan dan pengeluaran barang (IT Inventory), yang pencatatannya dapat diakses secara langsung (**realtime**) dan daring (**online**), serta memiliki sistem penelusuran barang (**traceability**) dalam pengelolaan barang pada Gudang Berikat yang dapat diakses untuk kepentingan pemeriksaan oleh DJBC DAN DJP.

**Menyelenggarakan pembukuan** mengenai pemasuka dan pengeluaran barang ke dan dari Gudang Berikat berdasarkan **prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.**

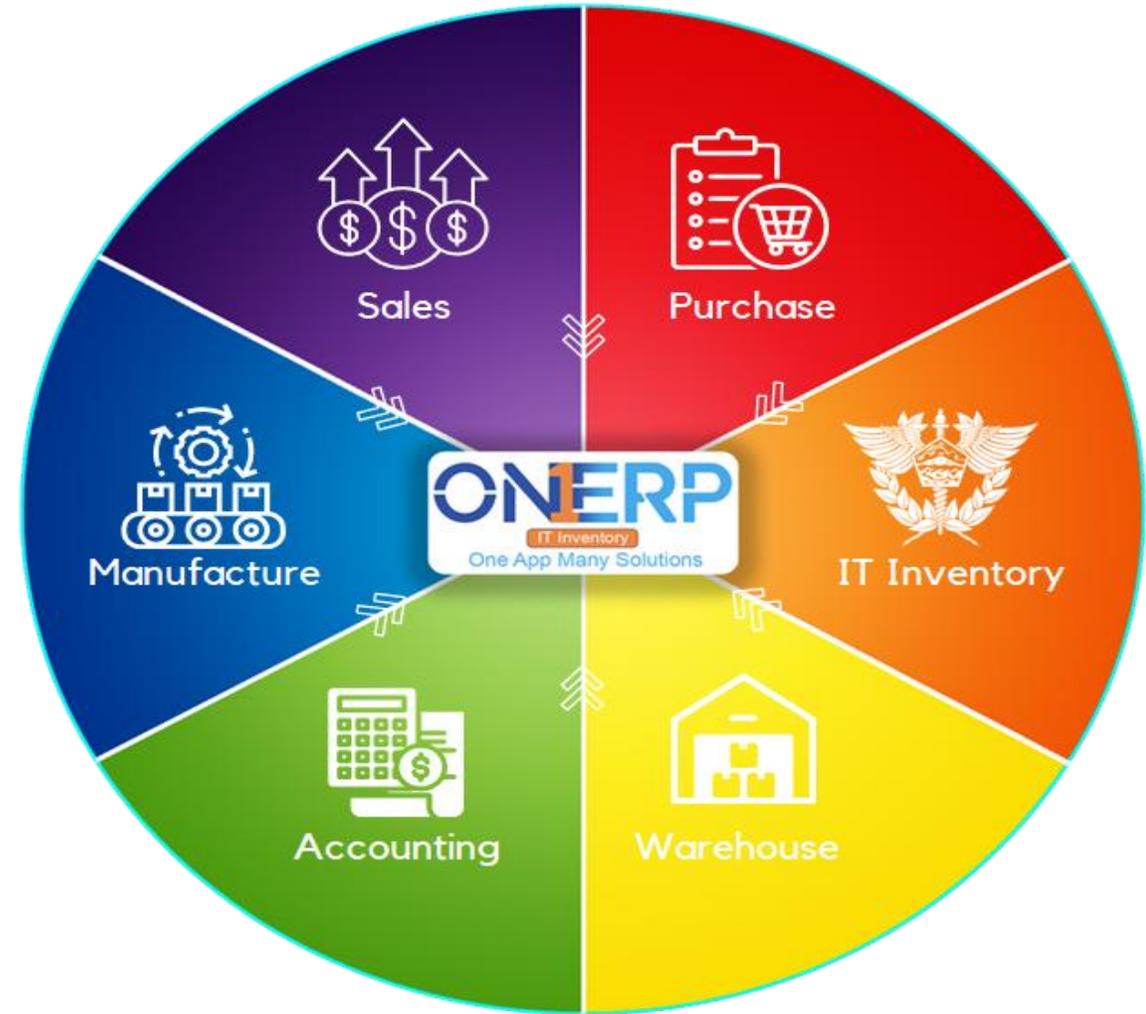


# ONERP

One App Many Solutions

adalah

Produk dari TIK berupa Sistem Informasi yang didayagunakan dalam **mengotomasi dan mengintegrasikan** proses-proses bisnis utama perusahaan serta dalam rangka kepentingan Stake Holder DJBC.





# IT INVENTORY & SISTEM INFORMASI AKUNTANSI (SIA)

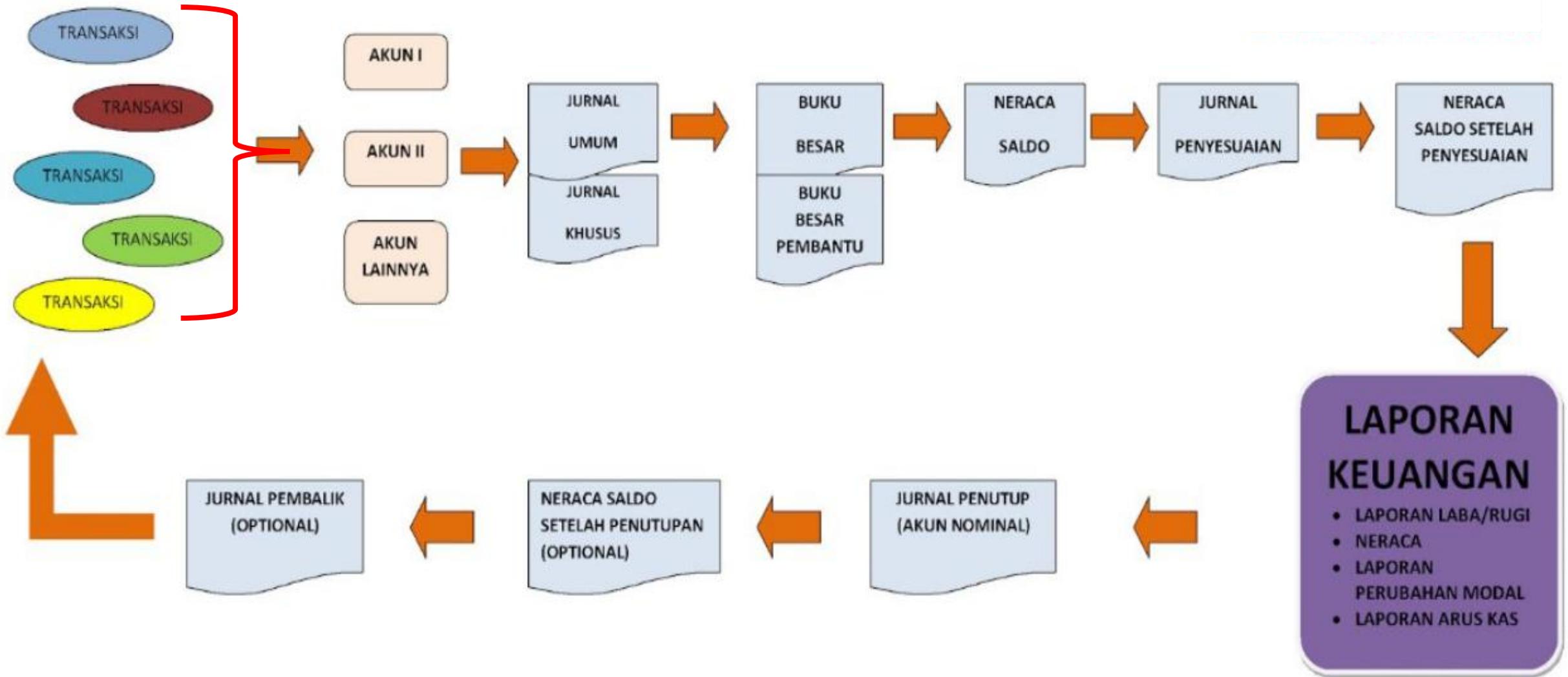


**IT Inventory merupakan sub-sistem integral dari Sistem Informasi Akuntansi (SIA).**

Fungsi SIA menghasilkan informasi akuntansi a.l. laporan keuangan (neraca L/R, Laporan Perpajakan dan Catatan Laporan Keuangan (LapKeu)).



# SIKLUS AKUNTANSI





# INTERFACE API CEISA BC 4.0 DAN APLIKASI ONE-ERP

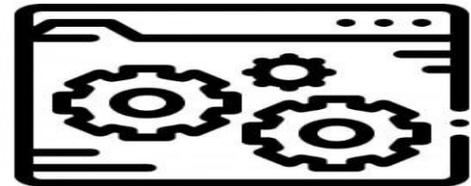
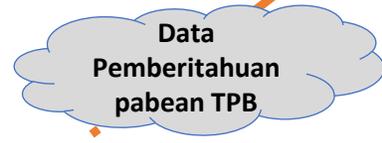
Penyedia Jasa Pertukaran Data Elektronik (**KargoOke**), dengan fasilitas API (Application Programming Interface), **DAPAT** memberikan jasa layanan Pertukaran Data Pemberitahuan Pabean antara CEISA 4.0 dan Sistem Informasi Internal Perusahaan TPB (misal Aplikasi One ERP).



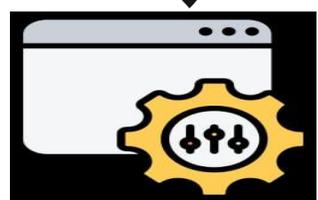
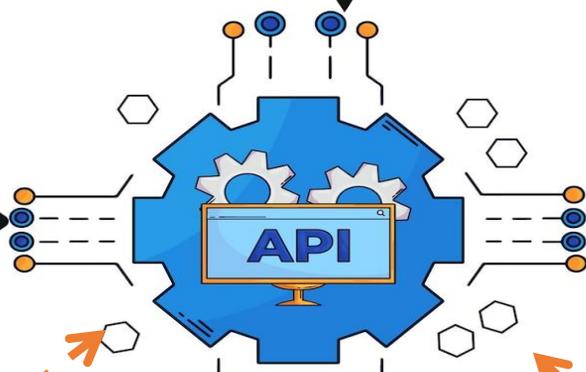
Pengguna Jasa TPB



Modul TPB dan/atau Modul lainnya yang **BELUM Mandatory CEISA 4.0**



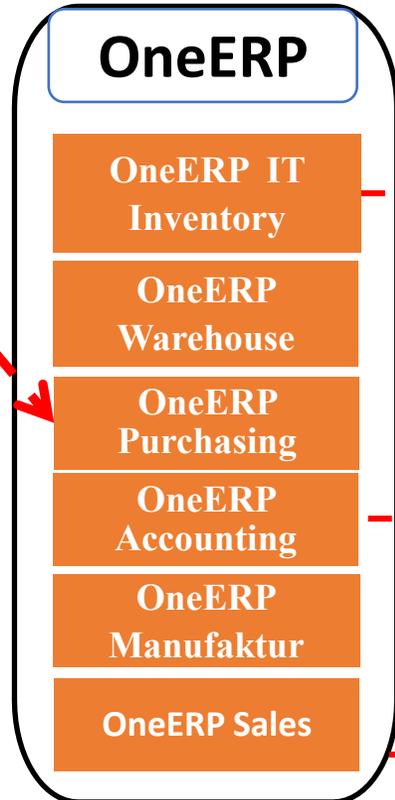
optional



Penyedia Fasilitas API



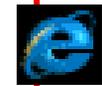
No. dan Tgl. Pendaftaran BC



7 (tujuh) jenis laporan KB atau 2 jenis lap GB.



Laporan Keuangan (LK)

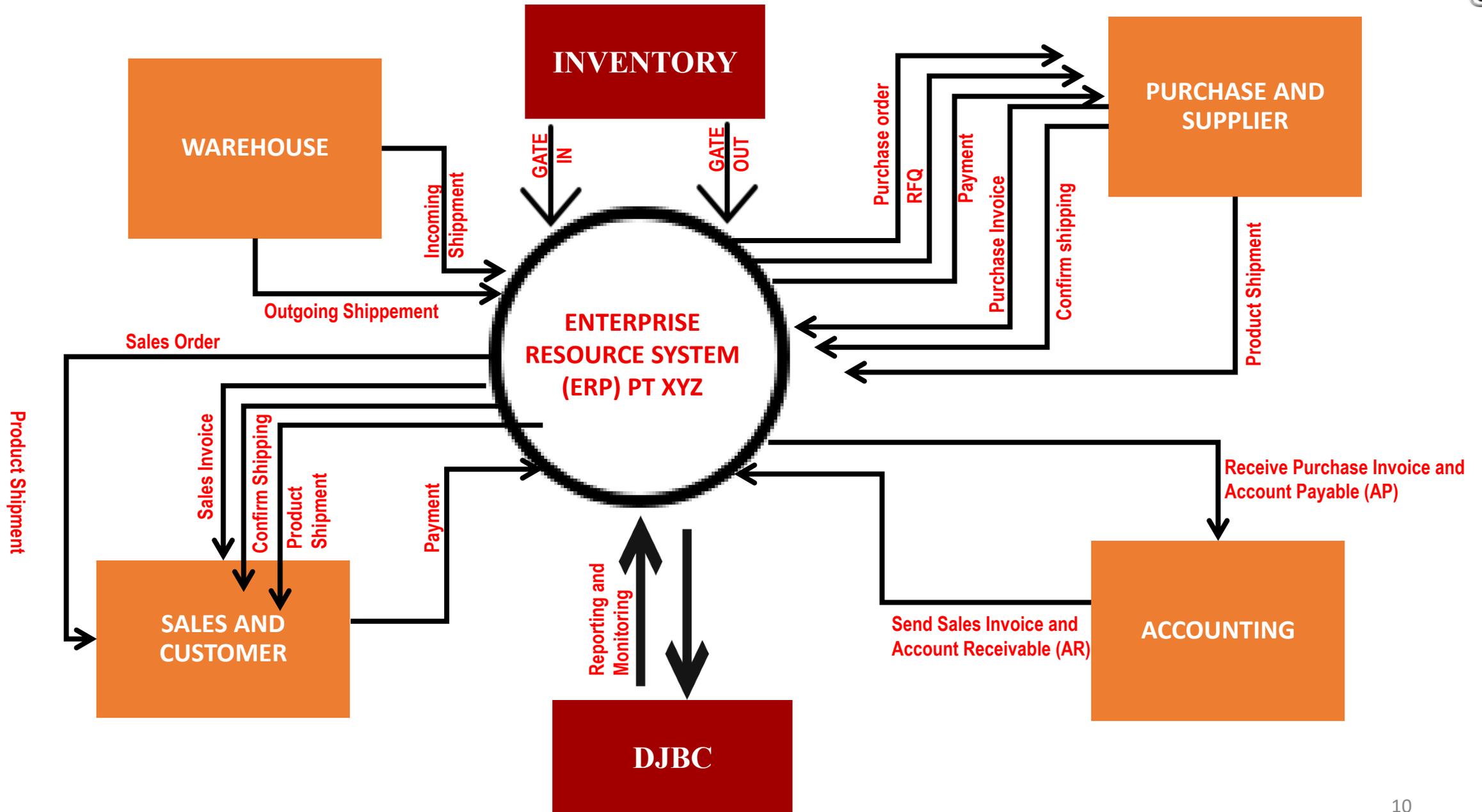


Akses Online oleh Pejabat DJBC & DJP



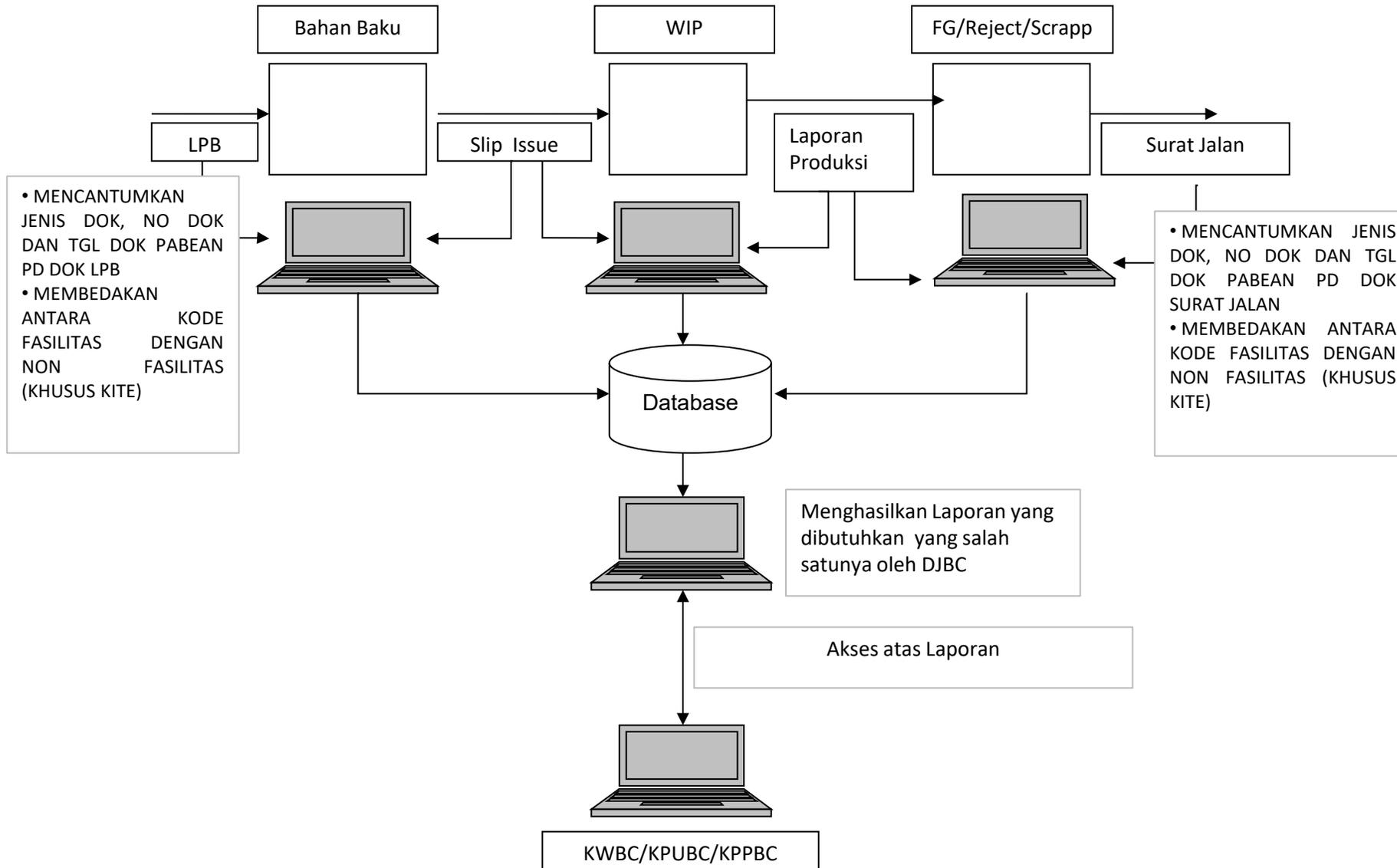
K/L lainnya

# DIAGRAM KONTEKS ONE-ERP



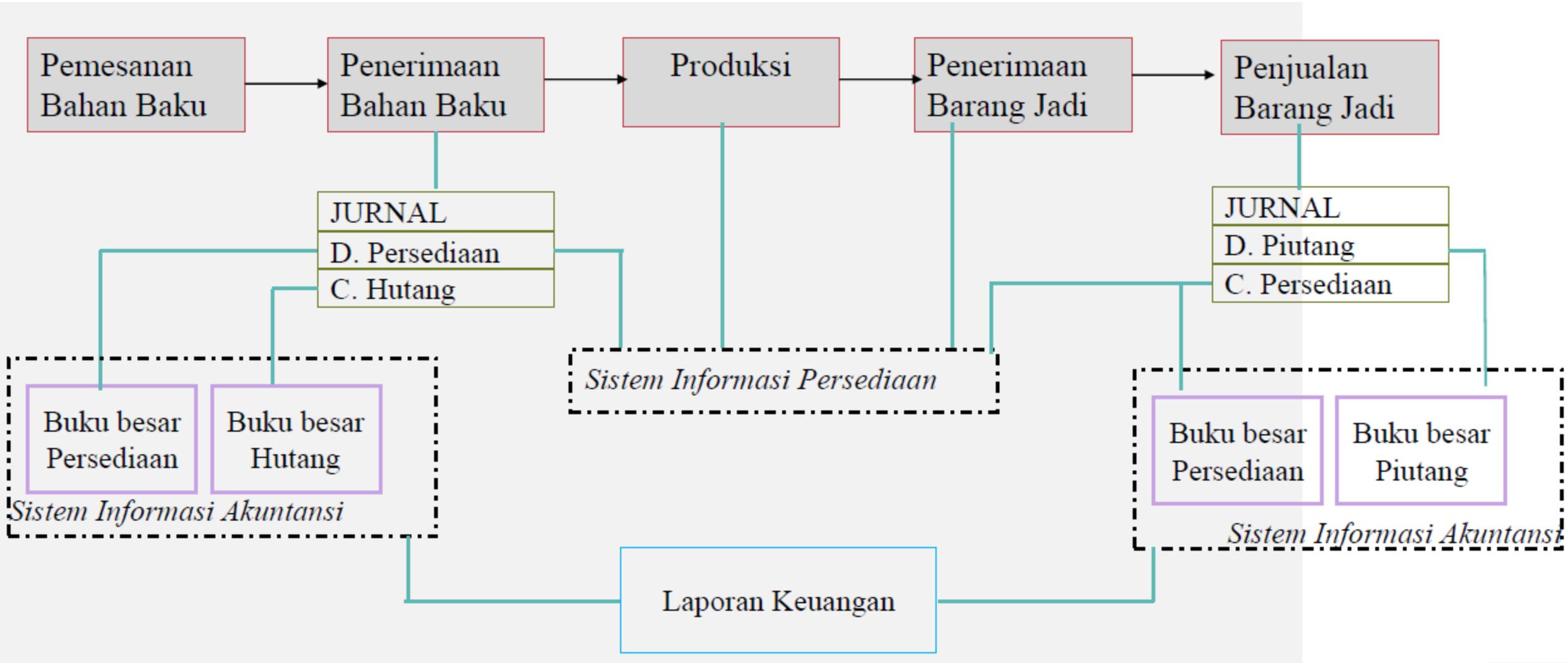


# GAMBARAN UMUM IT INVENTORY PER-09/2014



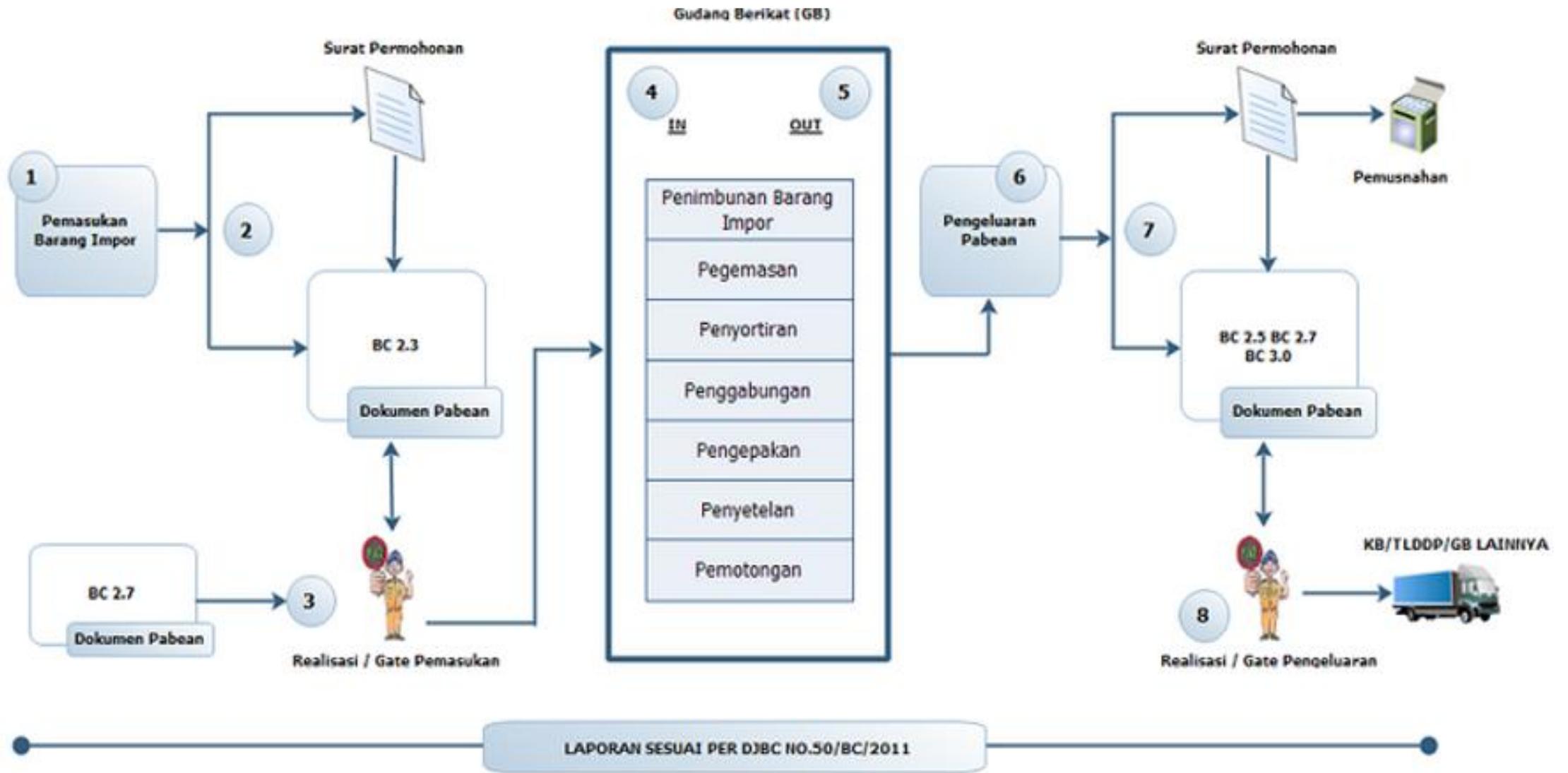


# SIKLUS PERSEDIAAN BARANG





# ALUR PROSES IT INVENTORY KAWASAN BERIKAT GB





# MENU UTAMA IT INVENTORY INCLUDE ERP

MENU PT UCI



Soedyantoro, Manager Sistem Informasi

[Home](#) > [Ubah Password](#)

## DASHBOARD

Selamat Datang *superadmin (Soedyantoro)* di 'Aplikasi ERP INCLUDE INVENTORY' PGB/PPGB **PT Uji Coba Inventory**

 **DOK Pemasukan:**  
*215 records*

[View Details](#) 

 **DOK Pengeluaran:**  
*196 records*

[View Details](#) 

 **LAPORAN POSISI BARANG**  
*26 records*

[View Details](#) 

 **LAPORAN MUTASI BARANG**  
*13 records*

[View Details](#) 

 **Purchase:**  
*- records*

[View Details](#) 

 **Warehouse**  
*- records*

[View Details](#) 

 **SALES**  
*- records*

[View Details](#) 

 **Akuntansi**  
*- records*

[View Details](#) 